

**ВНУТРЕННИЕ ДОКУМЕНТЫ
НАЦИОНАЛЬНОГО ЛИФТОВОГО СОЮЗА**

УТВЕРЖДЕНО

Председателем
Совета по профессиональным квалификациям
в лифтовой отрасли
и сфере вертикального транспорта
на базе Национального Лифтового Союза,
решение № 3 от «25» мая 2015 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
о свидетельстве и удостоверении о профессиональной
квалификации в лифтовой отрасли и сфере вертикального транспорта**

ВН. ДОК. НЛС-002-2016

г. Москва

2016 г.

1. Настоящее Положение о Свидетельстве и Удостоверении о профессиональной квалификации в лифтовой отрасли и сфере вертикального транспорта разработано в соответствии с требованиями Положения о порядке формирования, организации, развития и установления требований и правил независимой оценки профессиональных квалификаций в лифтовой отрасли и сфере вертикального транспорта.

2. Свидетельство о профессиональной квалификации (далее – Свидетельство), выдаваемое центром оценки квалификаций (далее – ЦОК) от имени Совета по профессиональным квалификациям в лифтовой отрасли и сфере вертикального транспорта, содержит следующую информацию:

- фамилия, имя и отчество лица, подтвердившего профессиональную квалификацию;
- наименование профессиональной квалификации;
- уровень/подуровень профессиональной квалификации, разряд;
- описание квалификации: перечень трудовых функций, наименование и реквизиты соответствующего профессионального (ых) стандарта (ов);
- дата выдачи и срок действия Свидетельства;
- номер и дата утверждения решения квалификационной комиссии ЦОК;
- фамилия руководителя и наименование ЦОК, выдавшего Свидетельство;
- юридический адрес ЦОК;
- регистрационный номер Свидетельства в Федеральном реестре системы независимой оценки квалификации. (Приложение 1)
- подпись руководителя ЦОК;
- печать ЦОК (организации, в состав которой входит ЦОК).

3. Свидетельство о профессиональной квалификации является документом строгой отчётности, его бланки изготавливаются в соответствии с

Техническими требованиями к бланку свидетельства о профессиональной квалификации (Приложение 2) и имеют соответствующую защищённость.

Бланки свидетельства выдаются базовой организацией Совета по профессиональным квалификациям в лифтовой отрасли и сфере вертикального транспорта (далее – СПК) по заявке ЦОК.

Базовая организация ведёт учёт выданных бланков.

Испорченные бланки Свидетельств и Удостоверений о профессиональной квалификации подлежат списанию и уничтожению.

Информация о списанных и уничтоженных бланках передается в базовую организацию.

4. Удостоверение о профессиональной квалификации (далее - Удостоверение) является приложением к Свидетельству о профессиональной квалификации.

Удостоверение изготавливается на бланке установленного образца, имеет номер, совпадающий с регистрационным номером Свидетельства, и содержит следующую информацию (Приложение 3):

- фамилия, имя и отчество лица, подтвердившего профессиональную квалификацию;
- наименование профессиональной квалификации;
- уровень/подуровень профессиональной квалификации, разряд;
- наименование ЦОК, выдавшего Свидетельство, его юридический адрес;
- дату выдачи и срок действия Удостоверения;
- печать ЦОК (организации, в состав которой входит ЦОК);
- подпись руководителя ЦОК.

Удостоверение содержит фотографию его владельца и ламинируется для повышения износостойкости.

Удостоверение должно находиться у работника при выполнении им трудовых функций и предъявляться по требованию представителей органа государственного контроля и надзора или иных уполномоченных органов.

5. Срок действия Свидетельства и Удостоверения о профессиональной квалификации устанавливается в соответствии с Перечнем профессиональных квалификаций.

6. Информация о выданных Свидетельствах и Удостоверениях хранится в архиве ЦОК в течение срока, установленного законодательством.

7. Дубликат Свидетельства или Удостоверения выдаются в случаях:

- утраты Свидетельства или Удостоверения;

- изменения фамилии, имени, отчества владельца Свидетельства / Удостоверения.

8. По истечении срока действия Свидетельства о профессиональной квалификации его владелец проходит процедуру оценки квалификации в соответствии с утвержденным СПК порядком.

Структура регистрационного номера Свидетельства о профессиональной квалификации

Регистрационный номер Свидетельства о профессиональной квалификации состоит из 15 цифр, сгруппированных в 4 группы:

первая группа – содержит две цифры, обозначающие реестровый номер Совета по профессиональным квалификациям в лифтовой отрасли и сфере вертикального транспорта (далее – СПК) в Федеральном реестре (Номер присваивается Министерством труда и социальной защиты РФ при внесении сведений об СПК в реестр на основании решения НСПК);

- вторая группа – содержит пять цифр, обозначающие реестровый номер профессиональной квалификации в реестре СПК (Номер присваивается СПК при внесении сведений о наименованиях профессиональных квалификаций в реестр на основании решения НСПК);

- третья группа – содержит три цифры, обозначающие реестровый номер центра оценки квалификации в реестре СПК (Номер присваивается СПК при внесении сведений о ЦОК в реестр на основании решения СПК об отборе и наделении полномочиями ЦОК);

- четвертая группа – содержит пять цифр, обозначающих порядковый номер свидетельства о профессиональной квалификации, оформленного в соответствующем ЦОК по конкретной профессиональной квалификации. Интервалы в нумерации оформленных свидетельств не допускаются.

Пример:

XX-	XXXXX-	XXX-	XXXXX
1	2	3	4

1- Реестровый номер СПК в федеральном реестре

2 - Реестровый номер профессиональной квалификации в реестре СПК

3 - Реестровый номер ЦОК в реестре СПК

4 - Порядковый номер Свидетельства о профессиональной квалификации, оформленного в ЦОК

Пример:

01-00001-001-00001

порядковый номер свидетельства (например, по профессиональной квалификации «Помощник электромеханика по лифтам» 2 уровень квалификации)

Выдан ЦОК-001 (например, ЗАО «Инженерный центр КПЛ» г. Санкт-Петербург)

Номер профессиональной квалификации в системе СПК (например, «Помощник электромеханика по лифтам 2 уровня квалификации»)

СПК в лифтовой отрасли и сфере вертикального транспорта

**Технические требования
к бланку свидетельства о профессиональной квалификации**

1. Документ свидетельство о профессиональной квалификации (далее – свидетельство) состоит из титула свидетельства (далее – титул) и обложки (далее – обложка).

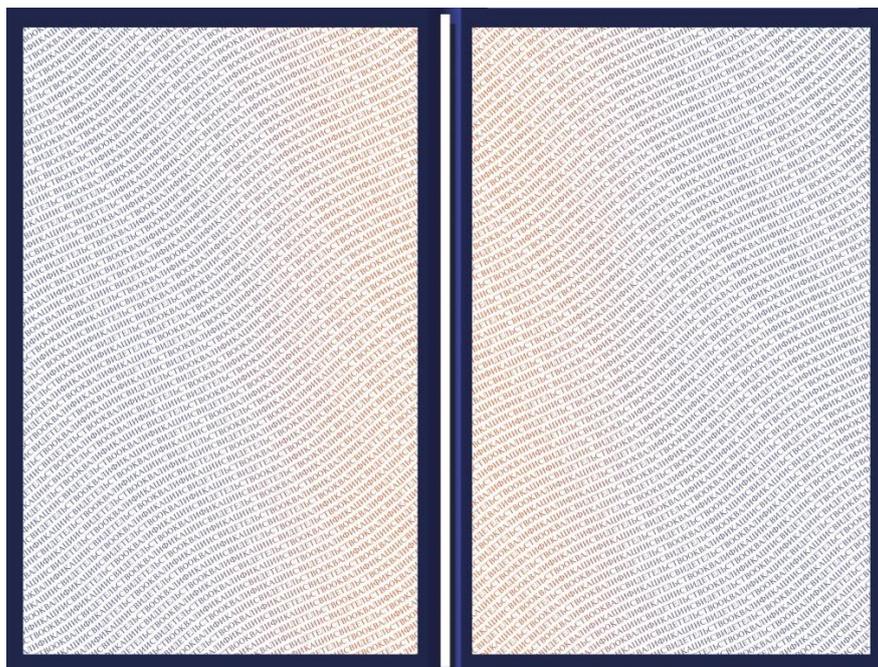
2. Бланк титула является защищённой полиграфической продукцией уровня «Б» и изготавливается по единому образцу в установленном законодательством Российской Федерации порядке в соответствии с Техническими требованиями и условиями изготовления защищённой полиграфической продукции, утвержденными приказом Министерства финансов Российской Федерации от 7 февраля 2003 г. № 14н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 17 марта 2003 г. № 4271).

Обложка

3. Твёрдая обложка имеет размер в развороте 210 мм х 297 мм и изготавливается из переплётного материала – ткань винила (либо его аналога) синего цвета с глажением. На лицевой стороне твердой обложки методом горячего тиснения нанесены фольгой серебристого, голубого и красного цвета изображение логотипа Национального совета при Президенте Российской Федерации по профессиональным квалификациям;

ниже методом горячего тиснения нанесена надпись «СВИДЕТЕЛЬСТВО О ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ КВАЛИФИКАЦИИ» фольгой серебристого цвета, в три строки, шрифтом Lazurski.





Оборотная сторона твердой обложки обклеена специальной бумагой–форзацем с мультиматной сеткой, состоящей из волнообразных текстов «свидетельство о профессиональной квалификации» и выполненной с применением ирисового раската. Цветовой фон форзаца – вертикальный переход белого в синий и далее синего в красный. Бумага на форзац массой не менее 120 гр./м², содержащая не менее двух видов защитных волокон предприятия- изготовителя.

Бланк титула

4. Бланк титула представляет собой отдельный лист размером 200 мм х 282 мм в развернутом виде.

5. Бланк титула изготавливается на бумаге массой 100гр./м², которая содержит не менее 25% хлопкового или льняного волокна, без оптического отбеливателя, общим трехтоновым водным знаком эмитента - логотипа Национального совета при Президенте Российской Федерации по профессиональным квалификациям по всему полю, являющимся просветно-затененным, обладающим выраженной контрастностью, обеспечивающей его надежный визуальный контроль. Бумага не имеет свечения в УФ-излучении и содержит не менее двух видов защитных волокон: невидимое волокно с желто-зелёным свечением в УФ-излучении; видимое волокно красного цвета с малиновым свечением в УФ-излучении, контролируемых в видимых или иных областях спектра.

Допускается применение дополнительного защитного волокна, являющегося отличительным признаком предприятия-изготовителя.

6. На лицевой и оборотной сторонах бланка титула вертикальный ирисовый раскат переходящий от белого к синему и далее от синего к красному цвету. Сетки отпечатаны краской, обладающей зеленым свечением

под воздействием УФ-излучения. Одна из сеток выполнена краской с химзащитой, препятствующей несанкционированному внесению изменений.

7. При изготовлении бланка титула допускается использование стохастического растра.

Наименование профессиональной квалификации	
Уровень (подуровень) квалификации	
Наименование профессионального стандарта и его реквизиты	

Описание профессиональной квалификации:



НАЦИОНАЛЬНЫЙ СОВЕТ ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ПО ПРОФЕССИОНАЛЬНЫМ КВАЛИФИКАЦИЯМ



СВИДЕТЕЛЬСТВО
О ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ
КВАЛИФИКАЦИИ

8. В правой части лицевой стороны титула размещаются надписи и изображения с выравниванием по ширине:

надпись «НАЦИОНАЛЬНЫЙ СОВЕТ ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ ПО ПРОФЕССИОНАЛЬНЫМ КВАЛИФИКАЦИЯМ», выполненная шрифтом Lazurski 10п;

изображение логотипа Национального совета при Президенте Российской Федерации по профессиональным квалификациям;

надпись «СВИДЕТЕЛЬСТВО О ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ КВАЛИФИКАЦИИ» с теневой поддержкой, выполненная краской, не имеющей поглощение в ИК-диапазоне спектра.

9. В левой части лицевой стороны бланка титула в правой колонке:

надписи "Наименование профессиональной квалификации", «Уровень (подуровень) квалификации», «Наименование профессионального стандарта и его реквизиты» выполнены с выравниванием влево шрифтом Lazurski;

ниже надпись «Описание профессиональной квалификации» с выравниванием влево шрифтом Lazurski, полужирным шрифтом, 10п;

поле для печати описания профессиональной квалификации вмещающем 1500 знаков шрифта TimesNewRoman 12п.

надписи «Настоящее свидетельство¹ удостоверяет, что», «подтвердил профессиональную квалификацию», «уровня квалификации», «Основание выдачи:», «заключение квалификационной комиссии», «центр оценки квалификации», «Руководитель центра оценки квалификации», «М.П.», выполненные шрифтом Lazurski 11п;

подстрочные надписи «фамилия, имя, отчество», «наименование профессиональной квалификации», «номер и дата утверждения заключения», «наименование и юридический адрес центра оценки квалификации, основание деятельности», «подпись», «расшифровка подписи», «¹ Действительно при регистрации в Федеральном реестре системы профессиональных квалификаций на сайте» выполняются курсивом, шрифт Lazurski 11п;

внизу слева белое поле форматом не менее 30 x 30 мм для нанесения QR-кода данных о владельце Свидетельства и внесении сведений в реестр.

13. По полю правой оборотной стороны бланка ирисовый раскат с наложением двух фоновых сеток содержащих логотип Совета по профессиональным квалификациям в лифтовой отрасли и сфере вертикального транспорта и выполненных с переменными свойствами заполнения и раскопировкой линий. Ирисовый раскат переходит от белого к синему и далее от синего к красному цвету. Сетки отпечатаны краской, обладающей зеленым свечением под воздействием УФ-излучения.

14. Заполнение бланка сертификата осуществляется в электронном виде с использованием программного обеспечения, разрабатываемого предприятием-изготовителем и предоставляемого в Советы по профессиональным квалификациям при получении ими бланков сертификатов.

15. В дополнение к Свидетельству, в случае необходимости, выдается удостоверение к Свидетельству о профессиональной квалификации.

Удостоверение содержит наименование Совета по профессиональным квалификациям в лифтовой отрасли и сфере вертикального транспорта, надпись «Удостоверение к Свидетельству о профессиональной квалификации», номер Свидетельства о профессиональной квалификации, фамилию, имя, отчество (при наличии), наименование профессиональной квалификации, наименование и юридический адрес центра оценки квалификации, дату выдачи и срок действия, подпись и расшифровку подписи руководителя центра оценки квалификации, заверенную печатью организации, наделенной полномочиями центра оценки квалификации.

Бланк удостоверения допускается ламинировать.

ФОРМА КВАЛИФИКАЦИОННОГО УДОСТОВЕРЕНИЯ

1. Лицевая сторона



Национальный Лифтовый Союз
Совет по профессиональным квалификациям в лифтовой отрасли и сфере вертикального транспорта

Фото 3x4

Наименование ЦОК, выдавшего Удостоверение

Удостоверение о профессиональной квалификации № _____

Дата выдачи _____

Срок действия до _____

Фамилия _____

Имя _____

Отчество _____

В соответствии с решением квалификационной комиссии _____

Присвоена квалификация _____

Уровень квалификации _____

Выдано Свидетельство о профессиональной квалификации номер _____

Наименование ЦОК, выдавшего Свидетельство, адрес _____

М.П.

Подпись владельца

Подпись руководителя ЦОК

2. Обратная сторона

Номер выданного свидетельства о профессиональной квалификации	
Наименование профессиональной квалификации	
Наименование трудовых функций профессионального стандарта, которые может выполнять работник	
Уровень квалификации	
Наименование профессионального стандарта (номер и дата приказа об утверждении, номер и дата регистрации в Минюсте, регистрационный номер в реестре профессиональных стандартов федерального реестра системы профессиональных квалификаций)	